# BORIS Portal: Checkliste für das Hochladen von Forschungsdaten

**Diese Checkliste soll die wichtigsten Punkte beim Hochladen von Forschungsdaten, die häufig zu Nachfragen der BORIS-Redaktion und zu Revisionen führen, vorweg klären.**

Zugang zu BORIS Portal: <https://boris-portal.unibe.ch> (Login mit EduID)

Richtlinien und Nutzungsbedingungen <https://boris-portal.unibe.ch/static/ServicePolicies.pdf>

Fragen? Besuchen Sie unsere [Webseite](https://www.ub.unibe.ch/service/open_science/forschungsdatenmanagement/index_ger.html) oder schreiben Sie eine Nachricht an openscience@unibe.ch

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Prüfpunkt** | **Tipps** |
|[ ]  Die Forschungsdaten enthalten keine persönlichen, vertraulichen oder geheimen Informationen. Personendaten sind anonymisiert oder pseudonymisiert. Der Datensatz enthält keine Schlüssel oder Codes, die die Re-Identifikation von Studienteilnehmenden erlauben. | Anonymisiert/pseudonymisiert: alle persönlichen oder auf Personen beziehbaren Informationen sind aus dem Datensatz gelöscht |
|[ ]  Keine Datei des Datensatzes ist grösser als 2 GB.  | Ein Datensatz kann mehrere Dateien zu je 2 GB enthalten.Für den Upload von Dateien über 2 GB kontaktieren Sie bitte das Open Science Team unter openscience@unibe.ch |
|[ ]  Alle Dateien sind soweit möglich in offenen Dateiformaten (z.B. csv statt xlsx, txt oder PDF/A statt docx).  | Hinweise zu offenen Dateiformaten auf der [Seite der ETH-Bibliothek](https://documentation.library.ethz.ch/display/RC/File%2Bformats%2Bfor%2Barchiving%2Bresearch%2Bdata) |
| [ ]  | Die Dateien haben aussagekräftige Namen | Hinweise zur [aussagekräftigen Benennung von Dateinamen](https://www.ub.unibe.ch/service/open_science/forschungsdatenmanagement/fdm_vt/dokumentation_und_metadaten/index_ger.html#pane1085894) |
|[ ]  Ergänzende Informationen zum Datensatz in Form von Readme-Dateien, Codebüchern etc. liegen vor | Hochladen im Einreichungsschritt «Upload», Spalte «Supplementary Upload»[Readme-Formular](https://www.ub.unibe.ch/unibe/portal/unibiblio/content/e6304/e583799/e573822/e1085861/e1085890/e1085891/pane1085902/e1198324/Readme_Template_DE_v2_20220511_ger.txt) zum Herunterladen und Anpassen |
| ☐ | Bei Tabellendaten sind Variablen / Kolumnentitel und Abkürzungen erklärt |  |
|[ ]  Die Kontaktperson ist dauerhaft an der Uni Bern angestellt (Sie selbst oder eine andere Person) | Dringend empfohlen für Daten, die unter «restriced access» oder «closed access» gestellt werden. |
|[ ]  Sie haben sich für eine Zugangsstufe für die Daten (open / embargo / restricted / closed) entschieden und diese ggfs. mit den Miturheber:innen abgesprochen | Open (offen) = nach Freischaltung des Datensatzes durch die BORIS-Redaktion weltweit unter der von Ihnen gewählten Lizenz zugänglichEmbargo = Der Datensatz wird zu dem von Ihnen gewählten Datum freigeschaltet. Ein Datennutzungsvertrag (Data Transfer and Use Agreement)\* wird empfohlen. Restricted (beschränkt) = Der Datensatz ist nur auf Anfrage bei der von Ihnen angegebenen Kontaktperson zugänglich. Ein Datennutzungsvertrag (Data Transfer and Use Agreement)\* wird empfohlen.Closed (geschlossen) = Der Datensatz wird nicht auf BORIS hochgeladen, wird aber durch Metadaten nachgewiesen. Zugang kann angefragt werden, In diesem Fall wird ein Datennutzungsvertrag\* empfohlen.Hinweis für klinische Studien: Forschungsdaten müssen anonymisiert sein und sollten unter «restricted access» gestellt werden. Ein Datennutzungsvertrag (Data Transfer and Use Agreement)\* wird dringend empfohlen.\* Eine individuell anpassbare Vorlage für Datennutzungsverträge finden Sie [hier](https://boris-portal.unibe.ch/static/Data_Transfer_Use_Agreement_Template.pdf). |
|[ ]  Sie haben sich für eine Lizenz bzw. Lizenzen entschieden, unter der/denen Ihre Daten veröffentlicht werden sollen. Die Lizenzvergabe ist mit allfälligen Miturheber:innen abgesprochen.  | Empfohlen werden möglichst offene Lizenzen wie [CC0](https://creativecommons.org/publicdomain/zero/1.0/deed.en), [CC BY](https://creativecommons.org/licenses/by/4.0/), [CC BY-SA](https://creativecommons.org/licenses/by-sa/4.0/). Über die Vergabe von offenen Softwarelizenzen können Forschungsgruppenleitende [selbst entscheiden](https://www.ub.unibe.ch/unibe/portal/unibiblio/content/e6304/e583799/e573822/e1085861/e1085906/e1085907/pane1087517/e1087519/Information_FOSS-Lizenzen_ger.pdf). |
|[ ]  Informationen über allfällige mit dem Forschungsdatensatz zusammenhängende andere Datensätze, Publikationen, Software o.ä. sind zur Hand | Eingabe im Einreichungsschritt «Relations» |
|[ ]  [optional] Sind die Schlüsselwörter (keywords) im Einreichungsschritt «Beschreibung» (describe) korrekt voneinander abgetrennt? | Bitte jedes neue Keyword durch Klicken des (+)-Symbols hinzufügen. Eine korrekte Darstellung erleichtert die Auffindbarkeit und Verständlichkeit der Daten.  |