

swisscovery Universität und PH Bern: **Recherchieren, ausleihen, herunterladen**

Was finde ich via **swisscovery Universität und PH Bern**?

Via **swisscovery Universität und PH Bern** (ubbern.swisscovery.slsp.ch) können Sie in den Bibliotheksbeständen der Universität und PH Bern sowie insgesamt rund 475 wissenschaftlich ausgerichteten Bibliotheken in der ganzen Schweiz recherchieren.

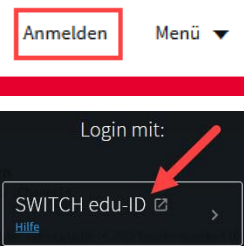
Sie finden via diese Plattform einerseits **physische Medien für die Heimausleihe oder Konsultation vor Ort**: Bücher, Fachzeitschriften, Zeitungen, aber auch bspw. Bild- und Filmmaterial, Tonformate, Musiknoten, Landkarten oder Lehrmittel. Zahlreiche dieser Medien können Sie via Kurierlieferdienst in eine Bibliothek in Ihrer Nähe bestellen und dort abholen.

Andererseits enthält die Plattform **Online-Ressourcen**, die – je nach Standort oder Berechtigung (s. Seite 4) – online angesehen oder heruntergeladen werden können.

Wie melde ich mich an?

Voraussetzung ist, dass Sie ein **SWITCH edu-ID** Konto besitzen und sich damit **einmalig** für die Bibliotheksnutzung **registriert haben**.

Danach nutzen Sie Ihre SWITCH edu-ID (E-Mail-Adresse und Passwort), um sich oben rechts in **swisscovery Universität und PH Bern** anzumelden.



Wie suche ich nach Medien?

Sie können **drei** unterschiedliche **Suchprofile** nutzen:



«**Universität und PH Bern**»: Sie suchen in den Bibliotheksbeständen der Universität und der PH Bern, der universitären psychiatrischen Dienste (UPD), des Inselspitals und der Swissmedic (Schweizerisches Heilmittelinstitut). Dazu gehören neben physischen Medien auch Online-Ressourcen (E-Journals, E-Books, Datenbanken, E-Veröffentlichungen von Berner Forschenden).

«**UniBe und PH plus**»: Sie durchsuchen einen grossen Fundus an Online-Ressourcen, die entweder von der Universität Bern bezahlt werden oder frei zugänglich sind (Open Access): wissenschaftliche Artikel, E-Journals, Kapitel aus E-Books u.ä.

«**swisscovery**»: Sie durchsuchen die Bibliotheksbestände aller teilnehmenden Bibliotheken schweizweit, seien es physische Medien oder Online-Ressourcen.

Wie bestelle ich physische Medien zur Ausleihe?

Um ein Medium zu bestellen, müssen Sie angemeldet sein (s. Seite 1).

Die Liste mit den **Suchergebnissen** können Sie **optimieren**, indem Sie die Eingrenzungskriterien auf der linken Seite anklicken:

The screenshot shows a search results page with a sidebar on the left for filtering and a main list of results on the right. Three red callout boxes provide instructions:

- Ergebnisse optimieren und filtern nach verschiedenen Kriterien**: Points to the left sidebar with filters like 'Sortieren nach Relevanz', 'Zeige nur', and 'Ressourcentyp'.
- Aktuelle Suchanfrage und Ergebnisliste abspeichern**: Points to the top right of the search results area.
- Klick auf den Titel: Mehr Angaben zum Exemplar und weiter zur Bestellung**: Points to the title of the first search result.

Klicken Sie in der Trefferliste auf den gewünschten Titel.

In der Volltitelanzeige gehen Sie zum Bereich **«Ausleih- und Bestelloptionen»**.

Es werden Ihnen unter **«Standort-Exemplare»** diejenigen Exemplare des Titels angeboten, die sich in Bibliotheken der Universität und PH Bern befinden und darum rasch und **kostenlos** bestellt werden können.

Nach Klick auf **«Ausleihen»** tippen Sie ins Feld **«Abholort»** den gewünschten Abholort ein.

Falls in Ihrer Nähe kein Exemplar des Titels verfügbar ist, haben Sie unter **«Andere Ausleih- und Bestelloptionen»** die Möglichkeit, ein Exemplar einer anderen Schweizer Bibliothek zu bestellen.

Entweder per **Kurierdienst** in eine Bibliothek in Ihrer Nähe oder per **Post** zu sich nach Hause.

Diese Lieferungen sind **kostenpflichtig**.

The screenshot shows the full record page for the book 'Food waste : home consumption, material culture and everyday life'. A red callout box points to the 'Ausleih- und Bestelloptionen' section, which includes a 'BESTELLEN:' button with 'Ausleihe' selected. Another red callout box points to the 'Ausleihe' button with the text 'Klick auf "Ausleihe", um den Titel zu bestellen'. Below this, the 'STANDORT-EXEMPLARE' section shows the book is available at 'Bern UB Speichermagazin' with '1 verfügbar'. A 'Virtuelles Regal' section shows 'Exemplar ist vorhanden' and '28 Days Loan'. At the bottom, the 'ANDERE AUSLEIH- UND BESTELLOPTIONEN' section lists other libraries like 'BFH' and 'Region Basel' where the book is available.

Nach Klick auf Ihren Namen oben rechts können Sie in Ihrem **Bibliothekskonto** Ihre Vormerkungen, offenen Gebühren und Ihre Kontodaten **einsehen**.

Hier können Sie auch die Ausleihfrist **verlängern**.

The screenshot shows a library account dashboard with the following sections and callouts:

- Meine Ausleihen**: per Klick einsehen
- Meine Bestellungen**: via Chat Fragen stellen
- Meine Favoriten**: (no callout)
- Verlauf durchsuchen**: (no callout)
- Anzeige-Sprache: Deutsch**: (no callout)
- Ausleihen**: Ausgeliehen Medien einsehen, Leihfrist verlängern
- Gebühren**: Offene Gebühren einsehen
- Kontodaten einsehen und verwalten**: (no callout)
- Bestellungen**: Bestellte Medien einsehen (auch den Abholort), Bestellung stornieren (= "abbrechen")
- Sperren + Meldungen**: (no callout)

Wie finde ich Online-Ressourcen zum Herunterladen?

Um Ihre Suchergebnisse auf Online-Ressourcen einzuschränken, nutzen Sie den Filter **«online verfügbar»** (auf der linken Seite des Bildschirms).

Ein Klick darauf zeigt alle Titel, von denen eine E-Version vorhanden ist.

The screenshot shows a search result for the book "Sustainable food waste-to-energy systems" by Academic Press (2018). On the left, a filter menu is open with "Online verfügbar" selected. A red callout box points to the "Online verfügbar" link with the text: "Per Klick E-Book lesen, herunterladen".

In der Volltitelanzeige einer Online-Ressource klicken Sie auf «Online verfügbar», um den Text zu lesen oder herunter zu laden. **Informationen zur Zugänglichkeit s. Seite 4.**

Möchten Sie wissen, welche **E-Journals** und **Datenbanken** Ihres Fachgebiets die Universität Bern lizenziert hat?

The screenshot shows the swisscovery search interface. The "E-Journals" and "Datenbanken" menu items are highlighted with a red box. A red callout box points to the search bar with the text: "In E-Journals oder Datenbanken der Universität Bern stöbern".

Steigen Sie via den Menüpunkt «E-Journals» oberhalb des Suchfelds in die E-Journals-Plattform **«BrowZine»** ein und suchen Sie dort gezielt nach Journal-Titeln oder «browsen» Sie durch die Kategorien, um die in Ihrem Gebiet angebotenen E-Journals zu sehen und direkt zu konsultieren. Unter «Datenbanken» finden Sie die Liste der Datenbanken.

Gut zu wissen: Zugänglichkeit von Online-Ressourcen

Zahlungspflichtige Online-Ressourcen (aktuelle E-Books, E-Journals, Datenbanken) werden von einer Institution für ihren Campus lizenziert. Diese Ressourcen sind für alle vor Ort auf dem jeweiligen Campus und für Institutionsangehörige auch via VPN-Verbindung zugänglich.

Frei zugängliche Online-Ressourcen (Open Access) sind für alle von überall her zugänglich, also unabhängig vom aktuellen Standort und der Institutionszugehörigkeit.

Wo bekomme ich weitere Information und Unterstützung?

Haben Sie eine Frage?

Vielleicht finden Sie die Antwort auf unserer **Webseite**: <https://www.unibe.ch/ub/fag>

Gerne beantworten wir Ihre Fragen auch **persönlich**:

- via Chatfunktion in *swisscovery Universität und PH Bern* (Mo-Fr 9-17h)
- per E-Mail: bibliothek@unibe.ch
- am Telefon: 031 684 92 11
- vor Ort in unseren [Bibliotheken](#)

Tipp 1:

Wir zeigen Ihnen im Rahmen einer **30-minütigen Online-Einführung**, wie *swisscovery Universität und PH Bern* funktioniert. Durchführungen **via Zoom**.

Die Termine und den Teilnahme-Link finden Sie auf unserer [Webseite](#):



Tipp 2:

Auf der Startseite von [swisscovery Universität und PH Bern](http://ubbern.swisscovery.slsp.ch) (ubbern.swisscovery.slsp.ch) finden Sie unter «Tipps und Tricks» kurze Anleitungsvideos verlinkt:

Tipps und Tricks

[Auf Online-Medien zugreifen \(Video\)](#)

[Bücher finden und ausleihen \(Video\)](#)

[swisscovery ganz einfach \(Video\)](#)

[Recherchieren, ausleihen, herunterladen \(PDF\)](#)

**erklärende
Kurzvideos**