

# Nutzungsbestimmungen Monatsschliessfach

Falls Sie über einen gewissen Zeitraum in der Bibliothek Münsterergasse arbeiten und längerfristig Materialien deponieren möchten, haben Sie die Möglichkeit, ein Monatsschliessfach zu mieten:

**Mietdauer:** 1 Monat (max. 6 Monate)

**Kosten:** CHF 7.- pro Monat

- Für die Miete eines Monatsschliessfachs ist ein aktives Bibliothekskonto erforderlich. Die Ausleihe erfolgt über die Ausleihtheke im EG. Das Schliessfach wird in Ihrem Benutzungskonto wie ein ausgeliehenes Medium angezeigt.
- Das ausgeliehene Schliessfach muss immer **mit einem eigenen Schloss** verriegelt werden und darf nicht offenstehen.
- Nach Ablauf der Leihfrist erhalten Sie per Mail einen Rückruf und müssen Ihr Schliessfach leeren und es **innerhalb von 6 Arbeitstagen persönlich an der Ausleihtheke zurückgeben**. Bei Bedarf kann die Mietdauer vom Personal verlängert werden (CHF 7.- pro Monat). Es besteht jedoch kein Anspruch darauf.  
Für **verspätete Rückgaben** werden **Gebühren** analog den Mahnungen für Medien erhoben (siehe Benutzungsreglement der UB-Bern).
- Monatsschliessfächer, welche nach drei Mahnungen nicht zurückgegeben wurden, werden nach zwei Wochen geräumt und die erlaubten Gegenstände in das Fundbüro der Stadt Bern gebracht.
- Die Monatsschliessfächer sind nicht diebstahlsicher. Die Bibliothek übernimmt **keine Haftung für Materialien**, die im Schliessfach deponiert werden.
- Es dürfen **keine Getränke, Lebensmittel oder Lesesaalmedien** im Schliessfach aufbewahrt werden.
- In begründeten Fällen hat die Bibliothek das Recht, den Inhalt der Schliessfächer ohne Information des Benutzenden zu kontrollieren.

Bibliothek Münsterergasse  
Die Bibliotheksleitung

**WISSEN  
SCHAFFT  
WERT.**

**u<sup>b</sup>**

b  
**UNIVERSITÄT  
BERN**