

Schreibberatung an der UB Bern

Das neue Angebot seit 2021

Philipp Casula

03. November 2021



Neues Team Schreibberatung



Warum?



Wer?



Was?



Wann?



Wie weiter?



Rückblick: Schreibberatung UB Bern

Das bisherige Angebot der UB Bern richtete sich vornehmlich an Studierende und fokussierte auf «technische» Aspekte des Schreibens

Ein Schreibberater konzentrierte sich v.a. auf:

- Wie teilt man sich Zeit ein zum Schreiben?
- Wie überwindet man Schreibhemmungen?
- Selbst-Organisation beim Schreiben

Zusätzlich neu: Wissenschaftliches Schreiben im Fokus für Studierende & Nachwuchsforschende



Team Schreibberatung



[Dr. Eva Maurer](#)

FR Osteuropa-
wissenschaften

[Publikationen](#)



[Dr. Philipp Casula](#)

FR Archäologie
& Nachhaltige
Entwicklung

[Publikationen](#)



[Dr. Rebecca Iseli](#)

FR Philosophie
& Klassische
Philologie

[Publikationen](#)

Kontakt: vorname.name[at]unibe.ch oder schreibberatung@unibe.ch

[Website](#)

Ziel

Die UB Schreibberatung bietet ein **offenes und niederschwelliges Angebot**

Die UB Schreibberatung begleitet Studierende und Nachwuchsforschende in individuellen **Schreibprozessen**:

- Seminararbeit
- Abschlussarbeit (BA oder MA)
- Konferenzbeitrag, Konferenz-Poster
- Journal-Artikel

Die UB bietet **Kurse** und **Workshops** zum Schreiben und Publizieren

Unsere Kurs-Angebote im FS21

- **Workshop zur BA-/MA-Arbeit (Eva Maurer)**
Der Workshop leitet BA/MA-Studierende beim Schreiben ihrer **Abschlussarbeit** an
- **Schreib-Coaching für Einsteiger*innen (Rebecca Iseli)**
Das Schreib-Coaching begleitet BA-Studierende beim Verfassen der ersten wissenschaftlichen Hausarbeit: Auftragsanalyse, Konzipieren der Arbeit, Schreibphase, Überarbeiten des strukturierten Textes

Unsere Kurs-Angebote im HS21

- **Schreib-Coaching für Einsteiger*innen. Workshop zur ersten schriftlichen Arbeit (1 ECTS) (Eva Maurer)**

Das Schreib-Coaching begleitet BA-Studierende beim Verfassen der ersten wissenschaftlichen Hausarbeit: Auftragsanalyse, Konzipieren der Arbeit, Schreibphase, Überarbeiten des strukturierten Textes. **Termine: 8.10., 5.11. & 10.12., jeweils 12:15–13:45 Uhr**

- **Wissenschaftssprache vs. Alltagssprache (Philipp Casula)**

Der Kurs befähigt Studierende, insbesondere der Geisteswissenschaften, Texte formal wissenschaftlich zu verfassen aber auch, Themen alltagstauglich zu vermitteln. **Termine: 02.12., 09.12. & 16.12., jeweils 12:00–14:00 Uhr**

Unser individuelles Beratungsangebot im HS21

Jeden Donnerstag, 14-15 Uhr.

Online via Zoom-[Link](#) oder Kurz-Link: <https://bit.ly/3FpwGuQ>

Meeting-ID: 651 0786 2170, Kenncode: 379507

Ohne Anmeldung

Andere Termine können individuell per Mail vereinbart werden: schreibberatung@unibe.ch

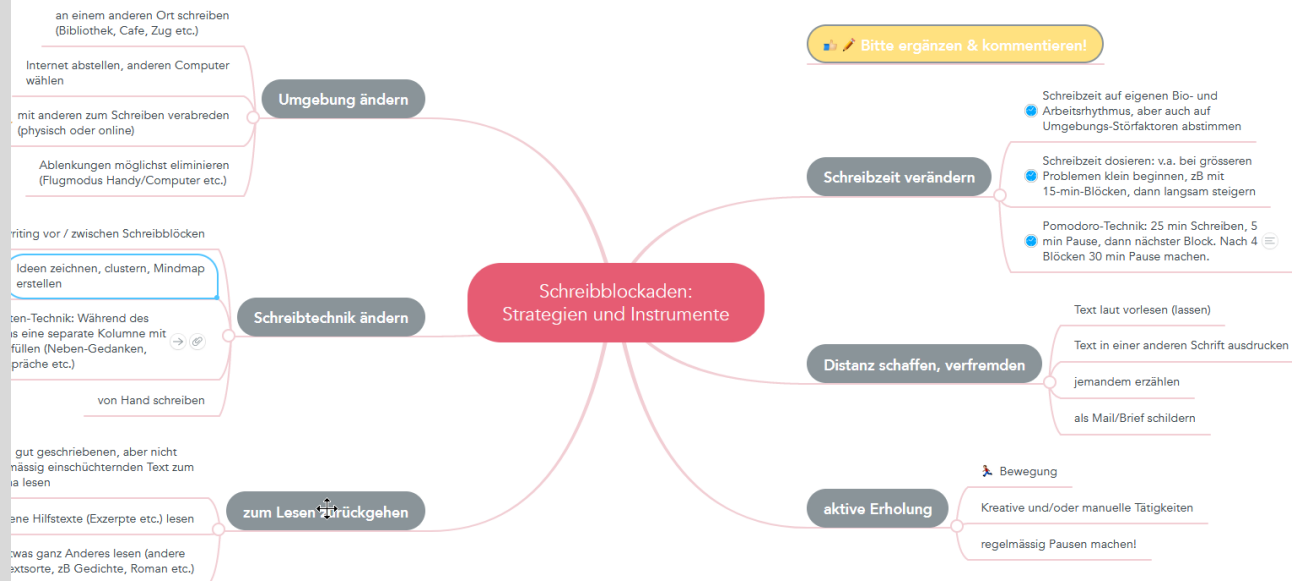
Die Beratung steht allen Angehörigen der Universität Bern und PH Bern offen

Beispiel: Schreibblockaden überwinden

Was hilft Ihnen, wenn Sie beim Schreiben nicht weiter kommen?

- Schreibtechnik
- Schreibzeiten
- Umgebung

«Klass. Schereibberatung»



Beispiel: Formalia des Schreibens – Gliederungen, chronologisch vs. systematisch

<p>1. FROM KIEV TO MUSCOVY: THE BEGINNINGS TO 1450 <i>Janet Martin</i></p> <p>2. MUSCOVITE RUSSIA 1450–1598 <i>Nancy Shields Kollmann</i></p> <p>3. FROM MUSCOVY TOWARDS ST PETERSBURG 1598–1689 <i>Hans-Joachim Torke</i></p> <p>4. THE PETRINE ERA AND AFTER 1689–1740 <i>John T. Alexander</i></p> <p>5. THE AGE OF ENLIGHTENMENT 1740–1801 <i>Gary Marker</i></p> <p>6. PRE-REFORM RUSSIA 1801–1855 <i>David L. Ransel</i></p> <p>7. REFORM AND COUNTER REFORM 1855–1890 <i>Gregory L. Freeze</i></p>	<p>1</p> <p>31</p> <p>63</p> <p>100</p> <p>132</p> <p>168</p> <p>199</p>	<p>II. Aussenpolitik und aussenpolitische Institutionen (1848 bis Februar 1917)</p> <p>1. Schweiz</p> <p>1.1. Politische Kultur und Aussenpolitik der Schweiz 1848–1917</p> <p>1.2. Die schweizerische Russlandpolitik</p> <p>1.2.1. Interessen und zentrale Führung</p> <p>1.2.2. Die schweizerischen Vertretungen im Zarenreich</p> <p>1.2.2.1. St. Petersburg: Generalkonsulat Die Affäre Glinz: Amtsmissbrauch oder Schwäche des Systems? Conrad Schinz – die Laufbahn eines Generalkonsuls</p> <p>1.2.2.2. St. Petersburg/Petrograd: Gesandtschaft Edouard Odier – ein diplomatischer Quereinsteiger in Bedrängnis</p> <p>1.2.2.3. Moskau</p> <p>1.2.2.4. Odessa</p> <p>1.2.2.5. Riga</p> <p>1.2.2.6. Warschau Konsulat und Hilfsgesellschaft – zur Machtstruktur einer Schweizerkolonie</p> <p>1.2.2.7. Tiflis</p> <p>1.2.2.8. Kiev</p> <p>1.2.2.9. Åbo</p> <p>1.2.2.10. Nicht realisierte Konsulate</p>	<p>35</p> <p>35</p> <p>43</p> <p>43</p> <p>44</p> <p>51</p> <p>56</p> <p>59</p> <p>61</p> <p>74</p> <p>77</p> <p>81</p> <p>86</p> <p>89</p> <p>93</p> <p>97</p> <p>104</p> <p>106</p> <p>109</p>
---	--	---	--

Beispiel: Formalia des Schreibens – Gliederungen von Abschlussarbeiten

Inhaltsverzeichnis

- 1 Einleitung**
 - 2 Stand der Forschung / Literaturbericht / Kontext**
 - 3 Methodisches Vorgehen**
 - 4 Durchführung der Studie**
 - 4.1 Beschreibung von Aspekt 1
 - 4.2 Beschreibung von Aspekt 2
 - 4.2.1 Perspektive A
 - 4.2.2 Perspektive B
 - 5 Analyse und Ergebnisse**
 - 6 Fazit / Ausblick**
- Abbildungsverzeichnis**
- Tabellenverzeichnis**
- Quellen- und Literaturverzeichnis**
- Anlagen**

INHALTSVERZEICHNIS

- 1. EINLEITUNG**
 - 2. THEORETISCHE ANALYSE**
 - 3. ENTWICKLUNGSARBEIT UND DEREN PRODUKTE**
 - 4. FRAGESTELLUNG**
 - 5. METHODISCHES VORGEHEN FÜR DEN EMPIRISCHEN TEIL**
 - 6. ERGEBNISSE**
 - 7. SCHLUSSDISKUSSION**
- LITERATURVERZEICHNIS**
- ANHANG**

Beispiel: Journal-Artikel Peer Review Verfahren

- Wie sieht ein typisches Verfahren aus, inhaltlich und technisch?
- Was sind typische Reviewer-Kommentare und wie reagiert man darauf?
- Was sehen Verlags-Verträge vor?

- Dazu Kurs im FS22

The screenshot shows the 'Author Dashboard' for a submission in 'Contemporary European History'. The navigation bar includes 'Home', 'Author', and 'Review'. The main content area is titled 'Step 4: Authors & Institutions' and includes a progress sidebar on the left with steps: 1. Type, Title, & Abstract; 2. File Upload; 3. Attributes; 4. Authors & Institutions (selected); 5. Details & Comments; 6. Review & Submit.

The main section 'Step 4: Authors & Institutions' contains the instruction: 'Please enter all your co-authors' information. * = Required Fields'. Below this is the 'Authors' section, which includes a table of 'Selected Authors'.

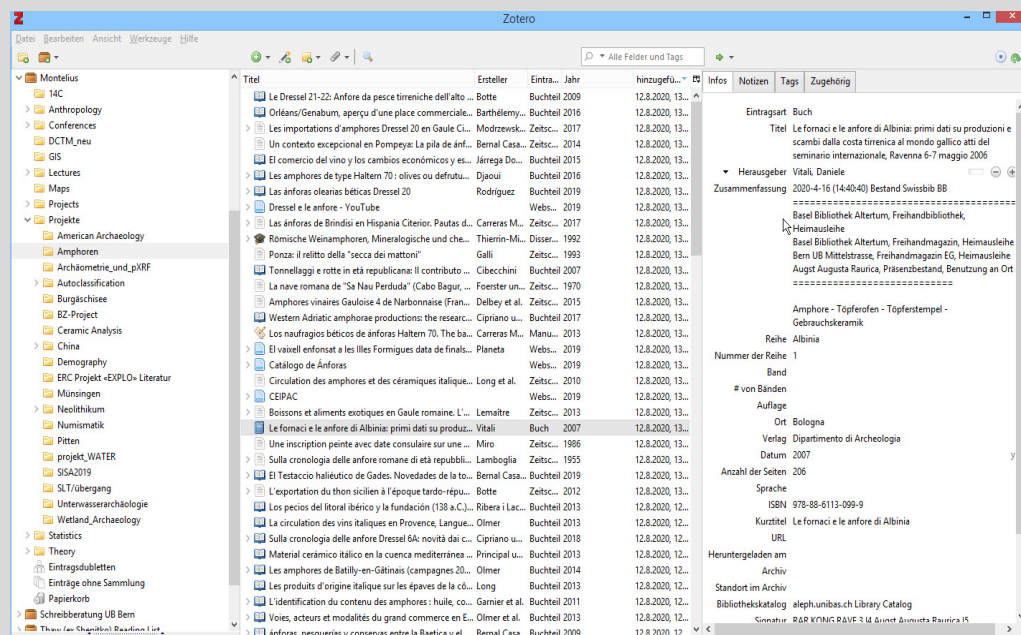
ORDER	ACTIONS	AUTHOR	INSTITUTION
1	Select...	Casula, Philipp (Corresponding Author) ph.casula@unibas.ch 0000-0003-1464-4600 ✓	1. University of Basel, Slavic Studies Basel, CH 4015 2. University of Bern, Bern, CH 3012

Below the table is an 'Add Author' section with a search box for 'AuthorsEmail@example.com' and a 'Search' button. At the bottom, there are 'Previous Step' and 'Save' buttons, and a 'Save & Continue' button.

Beispiel: Literaturverwaltungsprogramme

Warum sollte ich ein Literaturverwaltungsprogramm nutzen?

- Erstellen von Fussnoten
- Erstellen von Literaturverzeichnissen
- standardisierter «Wissensspeicher»
- Zusammenarbeit



The screenshot shows the Zotero application window. On the left is a tree view of folders, including 'Montelius', '14C', 'Anthropology', 'Conferences', 'DCTM_neu', 'GIS', 'Lectures', 'Maps', 'Projects', and 'Projekte'. The main pane displays a list of bibliographic entries with columns for 'Titel', 'Ersteller', 'Eintra...', 'Jahr', and 'hinzugefü...'. One entry is selected: 'Le fornaci e le anfore di Albinia: primi dati su produzioni e scambi dalla costa tirrenica al mondo gallico atti del seminario internazionale, Ravenna 6-7 maggio 2006' by Vitali, Daniele. The right pane shows the 'Info' tab for this entry, including details like 'Herausgeber', 'Zusammenfassung', 'Titel', 'Herausgeber', 'Zusammenfassung', 'Reihe', 'Nummer der Bande', 'Band', '# von Bänden', 'Auflage', 'Ort', 'Verlag', 'Datum', 'Anzahl der Seiten', 'Sprache', 'ISBN', 'Kurztitel', 'URL', 'Heruntergeladen am', 'Archiv', 'Standort im Archiv', and 'Bibliothekskatalog'.

Feedback / Bedürfnisse

u^b

b
UNIVERSITÄT
BERN

schreibberatung@unibe.ch

Vielen Dank!